Перечень документов, необходимых при зачислении в ГБНОУ «ГМЛИ».

Для всех категорий семей:

- личное дело обучающегося из общеобразовательного учреждения;
- результаты обследования на носительство HBsAg и BГС;
- оригинал сертификата о профилактических прививках;
- медицинская справка (Ф-086-У) (дополнительно необходимы заключения фтизиатра, дерматолога, стоматолога о санации полости рта);
- психолого-педагогическая характеристика кандидата на поступление, заверенная подписью руководителя и печатью образовательного учреждения (приложение 4);
 - фотографии 3 х 4 (6 штук).

Для детей из малообеспеченных многодетных и неполных семей соответственно документы, подтверждающие социальный статус кандидата:

- справка органа социальной защиты населения об установлении статуса;
- удостоверение многодетной матери;
- документы, подтверждающие родство, в случае если фамилии родственников разные;
- документ о причине отсутствия одного из родителей (свидетельство о смерти, свидетельство о разводе, справка о рождении (форма Ф № 25) и т.д.);

Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- распоряжение об опеке;
- удостоверение опекуна;
- решение суда о лишении родительских прав;
- документ о причине отсутствия одного из родителей (свидетельство о смерти, свидетельство о разводе, справка о рождении (форма Φ N 25) и т.д.);
- документы, подтверждающие статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (свидетельство о смерти; решение суда об ограничении или лишении родителей родительских прав; справка о болезни родителей, розыске родителей и др.);
- решение соответствующего органа местного самоуправления о направлении кандидата в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; об установлении опеки (попечительства) или передаче на воспитание в приемную семью;
- справка об отбывании родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказания в виде лишения свободы;
 - копия решения суда о назначении родителям наказания в виде лишения свободы;
- документы о переводе кандидата из учреждений социальной защиты населения, учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (направления, путевки, справки и т.д.);
- решение соответствующего органа местного самоуправления о закреплении за кандидатом ранее занимаемой им жилой площади (о постановке на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении (с указанием номера очереди на текущую дату);
- документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение (свидетельство о государственной регистрации права собственности, договоры социального найма жилого помещения, ордеры) и (или) иное имущество);
- договоры об использовании жилых помещений, принадлежащих подопечному на праве собственности;
 - опись имущества, сведения о лицах, отвечающих за его сохранность;
 - акт обследования жилищно-бытовых условий;

- акты обследования сохранности закрепленного жилья, с отметкой об отсутствии (наличии) задолженности по коммунальным платежам);
- договоры купли-продажи, доверительного управления имуществом, иные договоры, заключенные в интересах подопечного;
- сберегательные книжки по вкладам «Пенсионный плюс», «Универсальный», «Пополняемый депозит» для перечисления алиментов, пенсии, бюджетных средств;
- документы, подтверждающие расходование денежных средств на нужды подопечного, получающего пенсию и отчёт об использовании денежных средств;
 - пенсионное удостоверение;
- исполнительный лист, справка органов судебных приставов исполнителей о взыскании алиментов;
- справка об обеспечении кандидата при выпуске из учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, одеждой, обувью, единовременным денежным пособием в соответствии с распоряжением Администрации Кемеровской области № 141-р от 10.02.2005 с приложением арматурной карты;
- справка о наличии и местонахождении братьев, сестер и других родственников, с которыми кандидат поддерживает связь;
- выписка, листок убытия из паспортно-визовой службы для кандидата из учреждений социальной защиты населения, учреждений для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.