


СОГЛАСОВАНО:  
Председатель Управляющего совета  
ГБНОУ «ГМЛИ»  
 Н.А. Орехова  
« 6 » ноября 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
директор ГБНОУ «ГМЛИ»  
 Е.В. Мурышкина  
Приказ № 35/19 от « 7 » ноября 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ  
МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ ГБНОУ «ГМЛИ»

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
ГБНОУ «ГМЛИ»  
Протокол № 2  
« 31 » октября 2019 г.

## **Общие положения.**

- 1.1 Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБНОУ «ГМЛИ» (далее – Комиссия).
- 1.2 Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Педагогического совета ГБНОУ «ГМЛИ» (протокол от 31.10.2019 № 2).
- 1.3 Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов ГБНОУ «ГМЛИ», обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

## **2. Формирование Комиссии и организация ее работы.**

- 2.1 Комиссия создается в составе (6) членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников организации.
- 2.2 Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется Родительским комитетом ГБНОУ «ГМЛИ» несовершеннолетних обучающихся учреждения и Педагогическим советом ГБНОУ «ГМЛИ».
- 2.3 В случае создания и деятельности в ГБНОУ «ГМЛИ» нескольких представительных органов работников делегирование в состав Комиссии осуществляется органом, уполномоченным на заключение коллективного договора Организации.
- 2.4 Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора ГБНОУ «ГМЛИ».

## **3. Порядок работы Комиссии**

- 3.1 Срок полномочий Комиссии составляет один год.
- 3.2 Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
- 3.3 Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:
  - 3.3.1 на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

- 3.3.2 по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- 3.3.3 в случае отчисления из ГБНОУ «ГМЛИ» обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.
- 3.4 В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3 настоящего Положения.
- 3.5 В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

#### **4. Порядок оформления решений Комиссии**

- 4.1 Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.
- 4.2 Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.
- 4.3 Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Комиссии.
- 4.4 Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.
- 4.5 Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
- 4.6 Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.  
При равном количестве голосов, принятие решения предоставляется председателю комиссии.
- 4.7 В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, роди-

телей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

4.8 Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия ходатайствует к руководителю образовательной организации об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

4.9 Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

4.10 Решение Комиссии оформляется протоколом.

## **5. Обеспечение деятельности Комиссии.**

5.1 Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.